

# AAPSAIBASCAF

## Relatório de Gestão 2023-2024



Rua Expedicionários da Pátria, 110, São Cristóvão – Cabo Frio/RJ  
CEP: 28.909-480  
Telefone: (22) 99748-8771 e (22) 3031-0827





**AAPSAIBASCAF**

ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS, PENSIONISTAS E SERVIDORES ATIVOS DO IBASCAF -  
AAPSAIBASCAF – CNPJ/MF: 26.569.680/0001-52

Rua Expedicionários da Pátria, 110, São Cristóvão – Cabo Frio/RJ  
CEP: 28.909-480 -Telefone: (22) 99748-8771 e (22) 3031-0827 - e-mail:  
[contatoaapsaibascaf@gmail.com](mailto:contatoaapsaibascaf@gmail.com) – site: <https://www.aapsaibascaf.com.br>

---

### **DIRETORIA EXECUTIVA**

#### **ANTONIO DAMIQUE TEIXEIRA**

Presidente

#### **ROSIMERI CÂNDIDO RAMIRO BARRETO**

Primeira Secretária

#### **WALDIR MAURÍCIO DE AGUIAR NETO**

Vice-Presidente

#### **REGINA HELENA PINTO ASSUMPÇÃO**

Segunda Secretária

#### **ADRIANA CARLA DE ARAÚJO PINHO**

Tesoureira

### **CONSELHO FISCAL**

#### **MARIA HELENA BATISTA DA SILVA**

1º Membro Titular

#### **DANIEL SOARES DA FONSECA**

3º Membro Titular

#### **NEIDE ESTELITA PEREIRA**

2º Membro Titular

#### **ISABEL CRISTINA FERREIRA TRINDADE**

1º Suplente

#### **ELIANE MACHADO COELHO**

2º Suplente



**AAPSAIBASCAF**

ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS, PENSIONISTAS E SERVIDORES ATIVOS DO IBASCAF -  
AAPSAIBASCAF – CNPJ/MF: 26.569.680/0001-52

Rua Expedicionários da Pátria, 110, São Cristóvão – Cabo Frio/RJ  
CEP: 28.909-480 -Telefone: (22) 99748-8771 e (22) 3031-0827 - e-mail:  
[contatoaapsaibascaf@gmail.com](mailto:contatoaapsaibascaf@gmail.com) – site: <https://www.aapsaibascaf.com.br>

---

Fala do Presidente.

Gostaria de expressar minha profunda gratidão a todos que tornam a AAPSAIBASCAF uma entidade forte e comprometida com seus associados. Agradeço especialmente à Diretoria Executiva e ao Conselho Fiscal, que, com dedicação e empenho, têm trabalhado incansavelmente para garantir o bom funcionamento da nossa Associação.

Minha gratidão se estende também a todos os associados, que, ao acreditar na nossa missão, fortalecem diariamente nossa atuação e nos inspiram a seguir em frente. Juntos, continuaremos construindo uma Associação cada vez mais representativa e acolhedora.

**ANTONIO DAMIQUE TEIXEIRA**  
Presidente da AAPSAIBASCAF  
Gestão Biênio 2023/2024



**AAPSAIBASCAF**

ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS, PENSIONISTAS E SERVIDORES ATIVOS DO IBASCAF -  
AAPSAIBASCAF – CNPJ/MF: 26.569.680/0001-52

Rua Expedicionários da Pátria, 110, São Cristóvão – Cabo Frio/RJ  
CEP: 28.909-480 -Telefone: (22) 99748-8771 e (22) 3031-0827 - e-mail:  
[contatoaapsaibascaf@gmail.com](mailto:contatoaapsaibascaf@gmail.com) – site: <https://www.aapsaibascaf.com.br>

---

## SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO .....	3
1.1. Identificação, Finalidade e Competências.....	3
1.2. Organização Administrativa .....	3
2. PLANEJAMENTO.....	4
3. AÇÕES.....	5
3.1. Ampliação do Atendimento .....	5
3.2. Melhoria da Infraestrutura .....	6
3.3. Reuniões Temáticas Trimestrais.....	9
3.4. Atendimento Jurídico.....	10
4. RESULTADOS ALCANÇADOS.....	11
4.1. Expansão da Base de Associados e Aumento da Arrecadação .....	11
4.2. Atividades Jurídicas Relevantes .....	13
5. TRANSPARÊNCIA E PRESTAÇÃO DE CONTAS .....	15
5.1. Demonstrativos e Gestão Financeira .....	15
5.2. Conselho Fiscal.....	16
5.3. Compromisso com a Transparência .....	16



**AAPSAIBASCAF**

ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS, PENSIONISTAS E SERVIDORES ATIVOS DO IBASCAF -  
AAPSAIBASCAF – CNPJ/MF: 26.569.680/0001-52

Rua Expedicionários da Pátria, 110, São Cristóvão – Cabo Frio/RJ  
CEP: 28.909-480 -Telefone: (22) 99748-8771 e (22) 3031-0827 - e-mail:  
[contatoaapsaibascaf@gmail.com](mailto:contatoaapsaibascaf@gmail.com) – site: <https://www.aapsaibascaf.com.br>

---

## **1. INTRODUÇÃO**

### **1.1. Identificação, Finalidade e Competências**

A Associação de Aposentados, Pensionistas e Servidores Ativos do IBASCAF - AAPSAIBASCAF foi criada com a missão de defender os interesses e direitos de seus associados, com foco na promoção de uma aposentadoria digna e na melhoria contínua da qualidade de vida. Em um contexto de desafios cada vez maiores para a gestão previdenciária e para o atendimento das necessidades de saúde de uma população envelhecida, a associação busca garantir um suporte efetivo aos aposentados, pensionistas e servidores ativos. O diálogo com gestores públicos e entidades representativas se mostra fundamental para assegurar que as políticas e ações institucionais levem em consideração as demandas e necessidades dessa parcela significativa da sociedade.

Os recursos financeiros da AAPSAIBASCAF são constituídos exclusivamente pelas contribuições de seus associados, que investem uma mensalidade de apenas R\$ 25,00 (vinte cinco reais). Com esses recursos, a associação proporciona uma série de benefícios, incluindo eventos temáticos ao longo do ano, atendimento jurídico personalizado e uma sede com serviços de apoio administrativo dedicados às necessidades dos membros.

Este relatório de gestão visa apresentar, de forma detalhada, as atividades realizadas, os avanços obtidos e os desafios enfrentados ao longo do período, sempre com o objetivo de fortalecer a associação e aprimorar os benefícios oferecidos a seus associados.

### **1.2. Organização Administrativa**

A AAPSAIBASCAF possui uma estrutura organizacional composta por cargos definidos, que asseguram a gestão eficiente e a representatividade dos interesses dos associados. A administração da associação é liderada pela seguinte equipe:

- **Presidente:** Responsável por representar a associação institucionalmente, presidir reuniões e assembleias, coordenar as atividades gerais da entidade e



**AAPSAIBASCAF**

ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS, PENSIONISTAS E SERVIDORES ATIVOS DO IBASCAF -  
AAPSAIBASCAF – CNPJ/MF: 26.569.680/0001-52

Rua Expedicionários da Pátria, 110, São Cristóvão – Cabo Frio/RJ  
CEP: 28.909-480 -Telefone: (22) 99748-8771 e (22) 3031-0827 - e-mail:  
[contatoaapsaibascaf@gmail.com](mailto:contatoaapsaibascaf@gmail.com) – site: <https://www.aapsaibascaf.com.br>

---

supervisionar a gestão financeira, incluindo o controle de receitas e despesas, além de assegurar a prestação de contas de forma transparente aos associados.

- **Vice-Presidente:** Auxilia o Presidente em suas atribuições e o substitui em caso de ausência ou impedimento, garantindo a continuidade das ações da associação.
- **Primeira Secretária:** Responsável pela organização das reuniões da associação e pela execução tarefas administrativas. Também, é responsável pelo acompanhamento das atividades institucionais.
- **Segunda Secretária:** Apoia a Primeira Secretária em suas funções e assume suas responsabilidades em caso de ausência.
- **Tesoureira:** Responsável pela gestão financeira da associação, com destaque para o pagamento de obrigações financeiras.

Além dessa Diretoria Executiva, a associação conta com a valiosa ajuda do Conselho Fiscal, composto por três membros titulares e seus respectivos suplentes. O Conselho Fiscal desempenha o papel crucial de fiscalizar as contas e os atos financeiros da associação, emitindo pareceres sobre a gestão dos recursos, a fim de assegurar a transparência e a integridade das atividades administrativas.

Todos esses cargos da estrutura administrativa da AAPSAIBASCAF são exercidos de forma voluntária, sem qualquer tipo de remuneração ou ajuda de custo. Essa dedicação representa um ato de doação e comprometimento dos membros eleitos, que oferecem seu tempo, esforço e habilidades em prol do bem-estar dos associados e do fortalecimento da associação.

Essa estrutura organizacional garante que as decisões sejam tomadas de forma colegiada, com equilíbrio entre as responsabilidades e a supervisão necessária para o bom funcionamento da AAPSAIBASCAF.

## **2. PLANEJAMENTO**

A AAPSAIBASCAF, ciente da importância de se adaptar às necessidades dos seus associados e de fortalecer sua relevância como entidade representativa, desenvolveu um planejamento estratégico para o período. Este plano foi elaborado com o objetivo de aprimorar os serviços oferecidos, modernizar a estrutura da associação e aumentar o engajamento dos membros. Baseado em um diagnóstico das demandas



**AAPSAIBASCAF**

ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS, PENSIONISTAS E SERVIDORES ATIVOS DO IBASCAF -  
AAPSAIBASCAF – CNPJ/MF: 26.569.680/0001-52

Rua Expedicionários da Pátria, 110, São Cristóvão – Cabo Frio/RJ  
CEP: 28.909-480 -Telefone: (22) 99748-8771 e (22) 3031-0827 - e-mail:  
[contatoaapsaibascaf@gmail.com](mailto:contatoaapsaibascaf@gmail.com) – site: <https://www.aapsaibascaf.com.br>

---

mais frequentes e nas sugestões dos associados, o planejamento buscou equilibrar ações práticas de melhoria no atendimento e infraestrutura com iniciativas voltadas para o fortalecimento da convivência social e a oferta de serviços especializados.

Assim, foram definidos quatro pilares principais: ampliação do atendimento, disponibilização de serviços jurídicos, modernização da infraestrutura administrativa e a realização de reuniões temáticas trimestrais, que também serviriam como momentos de confraternização.

### **3. AÇÕES**

#### **3.1. Ampliação do Atendimento**

Uma das metas do planejamento foi a contratação de um funcionário para atuar no atendimento aos associados, de segunda a sexta-feira, das 08h00 às 12h00. Essa iniciativa visa oferecer suporte mais ágil e eficiente, permitindo que as demandas dos associados sejam atendidas com maior prontidão e qualidade, fortalecendo o relacionamento da associação com seus membros.

Além disso, esse atendimento presencial contínuo permite que os associados tenham acesso direto à assistência necessária, sem a necessidade de deslocamentos em horários alternativos ou complicações relacionadas à disponibilidade da equipe. Essa proximidade com os associados também facilita a coleta de feedback, identificando necessidades emergentes e possibilitando ajustes nas ações da associação de forma mais dinâmica e proativa. Com isso, a AAPSAIBASCAF reforça seu compromisso em ser um ponto de apoio constante para seus membros.

Por fim, para modernizar ainda mais o atendimento e ampliar o alcance da associação, foi criado um site oficial da AAPSAIBASCAF. A plataforma digital disponibiliza diversas funcionalidades, como acesso às prestações de contas, inscrição online para novos associados, galeria de fotos dos eventos realizados, além de notícias e atualizações sobre as atividades da associação. Essa ferramenta oferece conveniência e transparência, permitindo que os associados tenham informações e serviços ao alcance de um clique, reforçando o compromisso da associação com a inovação e a acessibilidade.



**AAPSABASCAF**

ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS, PENSIONISTAS E SERVIDORES ATIVOS DO IBASCAF -  
AAPSABASCAF – CNPJ/MF: 26.569.680/0001-52

Rua Expedicionários da Pátria, 110, São Cristóvão – Cabo Frio/RJ  
CEP: 28.909-480 -Telefone: (22) 99748-8771 e (22) 3031-0827 - e-mail:  
[contatoaapsabascaf@gmail.com](mailto:contatoaapsabascaf@gmail.com) – site: <https://www.aapsabascaf.com.br>



### 3.2. Melhoria da Infraestrutura

A modernização da sede administrativa foi outro ponto essencial do planejamento estratégico. A atualização de equipamentos, com aproveitamento de computadores, impressoras, scanner e outros itens de escritório, foi priorizada para



**AAPSAIBASCAF**

ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS, PENSIONISTAS E SERVIDORES ATIVOS DO IBASCAF -  
AAPSAIBASCAF – CNPJ/MF: 26.569.680/0001-52

Rua Expedicionários da Pátria, 110, São Cristóvão – Cabo Frio/RJ  
CEP: 28.909-480 -Telefone: (22) 99748-8771 e (22) 3031-0827 - e-mail:  
[contatoaapsaibascaf@gmail.com](mailto:contatoaapsaibascaf@gmail.com) – site: <https://www.aapsaibascaf.com.br>

otimizar os processos internos e assegurar um atendimento mais eficiente e ágil aos associados.

Além dos equipamentos, o plano contemplou melhorias no ambiente físico da sede, visando criar um espaço mais acolhedor e funcional para associados e colaboradores. Essas ações buscam não apenas melhorar a eficiência administrativa, mas também proporcionar uma experiência mais satisfatória para os membros que visitam a sede, fortalecendo o vínculo entre a associação e seus associados.

Outra melhoria significativa foi a criação de um pequeno espaço de convivência dentro da sede. Nesse ambiente, os associados podem desfrutar de um café, biscoitos e água. Essa iniciativa promove um ambiente mais acolhedor e fortalece os laços entre os associados.



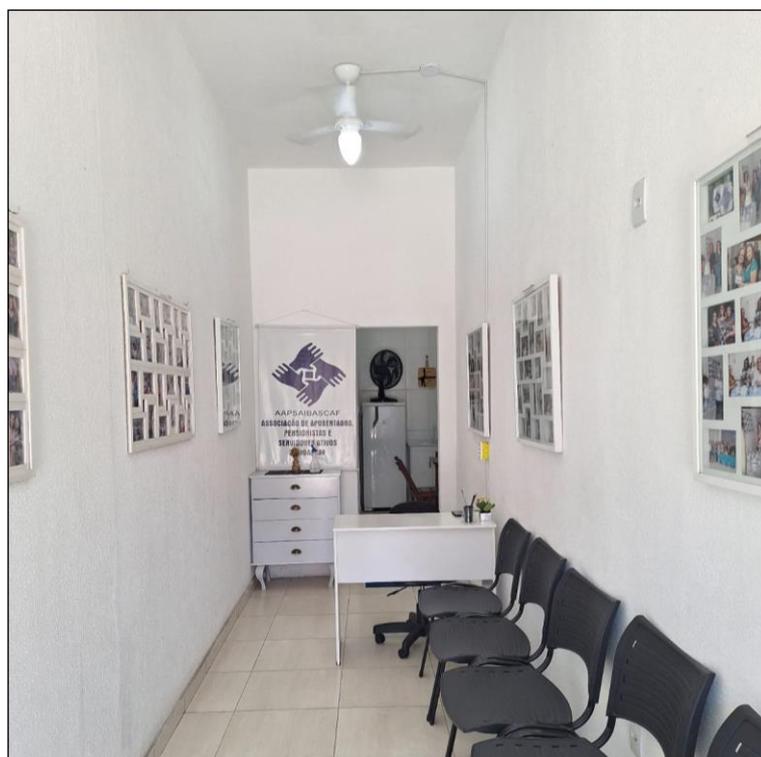


**AAPSAIBASCAF**

ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS, PENSIONISTAS E SERVIDORES ATIVOS DO IBASCAF -  
AAPSAIBASCAF – CNPJ/MF: 26.569.680/0001-52

Rua Expedicionários da Pátria, 110, São Cristóvão – Cabo Frio/RJ  
CEP: 28.909-480 -Telefone: (22) 99748-8771 e (22) 3031-0827 - e-mail:  
[contatoaapsaibascaf@gmail.com](mailto:contatoaapsaibascaf@gmail.com) – site: <https://www.aapsaibascaf.com.br>

---





**AAPSAIBASCAF**

ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS, PENSIONISTAS E SERVIDORES ATIVOS DO IBASCAF -  
AAPSAIBASCAF – CNPJ/MF: 26.569.680/0001-52

Rua Expedicionários da Pátria, 110, São Cristóvão – Cabo Frio/RJ  
CEP: 28.909-480 -Telefone: (22) 99748-8771 e (22) 3031-0827 - e-mail:  
[contatoaapsaibascaf@gmail.com](mailto:contatoaapsaibascaf@gmail.com) – site: <https://www.aapsaibascaf.com.br>

---

### **3.3. Reuniões Temáticas Trimestrais**

Com o intuito de reforçar o engajamento dos associados e promover maior integração, foi planejada a realização de reuniões temáticas que se transformariam em verdadeiras confraternizações, ocorrendo quatro vezes ao ano. Esses eventos teriam como objetivo criar momentos de convivência e lazer, fortalecendo os laços entre os membros da associação e oferecendo um espaço descontraído para discussão de temas importantes e celebrações coletivas.

Esses eventos são organizados com temas específicos, como celebrações de datas comemorativas ou momentos culturais, tornando cada encontro único e especial. Os encontros foram planejados para celebrar momentos especiais ao longo do ano, começando em março com uma homenagem ao Dia Internacional da Mulher, um evento que destaca a força e importância das mulheres na associação. Em junho ou julho, acontece o tradicional "Arraiá", que já se tornou uma marca registrada tradicionalmente da AAPSAIBASCAF, trazendo alegria e integração em um ambiente típico e festivo. O principal evento do ano é o aniversário da associação, celebrado com uma comemoração de gala em setembro, reforçando o orgulho e a união dos associados. Para encerrar o ano, realizamos a confraternização natalina, um momento de celebração e agradecimento, que simboliza os laços fortalecidos ao longo do ano.





**AAPSAIBASCAF**

ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS, PENSIONISTAS E SERVIDORES ATIVOS DO IBASCAF -  
AAPSAIBASCAF – CNPJ/MF: 26.569.680/0001-52

Rua Expedicionários da Pátria, 110, São Cristóvão – Cabo Frio/RJ  
CEP: 28.909-480 -Telefone: (22) 99748-8771 e (22) 3031-0827 - e-mail:  
[contatoaapsaibascaf@gmail.com](mailto:contatoaapsaibascaf@gmail.com) – site: <https://www.aapsaibascaf.com.br>



### **3.4. Atendimento Jurídico**

Com o objetivo de oferecer suporte jurídico especializado, foi incluído no planejamento a realização de um plantão jurídico semanal. Esse serviço, disponibilizado em uma manhã por semana, tem como finalidade auxiliar os associados em questões legais relevantes, como direitos previdenciários, problemas relacionados à saúde, direito



**AAPSAIBASCAF**

ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS, PENSIONISTAS E SERVIDORES ATIVOS DO IBASCAF -  
AAPSAIBASCAF – CNPJ/MF: 26.569.680/0001-52

Rua Expedicionários da Pátria, 110, São Cristóvão – Cabo Frio/RJ  
CEP: 28.909-480 -Telefone: (22) 99748-8771 e (22) 3031-0827 - e-mail:  
[contatoaapsaibascaf@gmail.com](mailto:contatoaapsaibascaf@gmail.com) – site: <https://www.aapsaibascaf.com.br>

do consumidor, entre outros temas de interesse. Esse atendimento busca agregar valor e garantir maior segurança jurídica aos associados.

Além de atender às necessidades imediatas, o plantão jurídico também visa educar os associados sobre seus direitos. A presença de um profissional qualificado dentro da estrutura da associação fortalece a confiança dos membros, demonstrando que a AAPSAIBASCAF está comprometida em oferecer um suporte completo e que vai além das demandas administrativas, abrangendo questões essenciais para o bem-estar e a qualidade de vida de seus associados.

#### **4. RESULTADOS ALCANÇADOS**

Este capítulo apresenta os resultados alcançados pela AAPSAIBASCAF ao longo do período de gestão, demonstrando como as ações planejadas e realizadas contribuíram para atingir os objetivos estratégicos da associação. Além de destacar os indicadores de sucesso e as conquistas obtidas, este item também busca evidenciar os impactos positivos gerados na vida dos associados e na consolidação da associação como uma entidade representativa e atuante. Os resultados aqui descritos são fruto do trabalho coletivo da Diretoria Executiva, do Conselho Fiscal e do engajamento dos associados, refletindo o compromisso da AAPSAIBASCAF em oferecer serviços de qualidade e fortalecer o vínculo com seus membros.

##### **4.1. Expansão da Base de Associados e Aumento da Arrecadação**

Um dos resultados mais expressivos da gestão foi o crescimento significativo no número de associados, acompanhado por uma ampliação da arrecadação mensal. Em janeiro de 2023, a AAPSAIBASCAF contava com 252 associados ativos, gerando uma arrecadação de R\$ 5.040,00 mensais, com a contribuição individual de R\$ 20,00. Em novembro de 2024, esse número saltou para 339 associados, representando um aumento de 34,5% no total de membros.

Com o reajuste da contribuição mensal para R\$ 25,00, a arrecadação passou a ser de R\$ 8.475,00 por mês, um incremento significativo de recursos para a associação. Esse aumento reflete não apenas o crescimento numérico, mas também a confiança

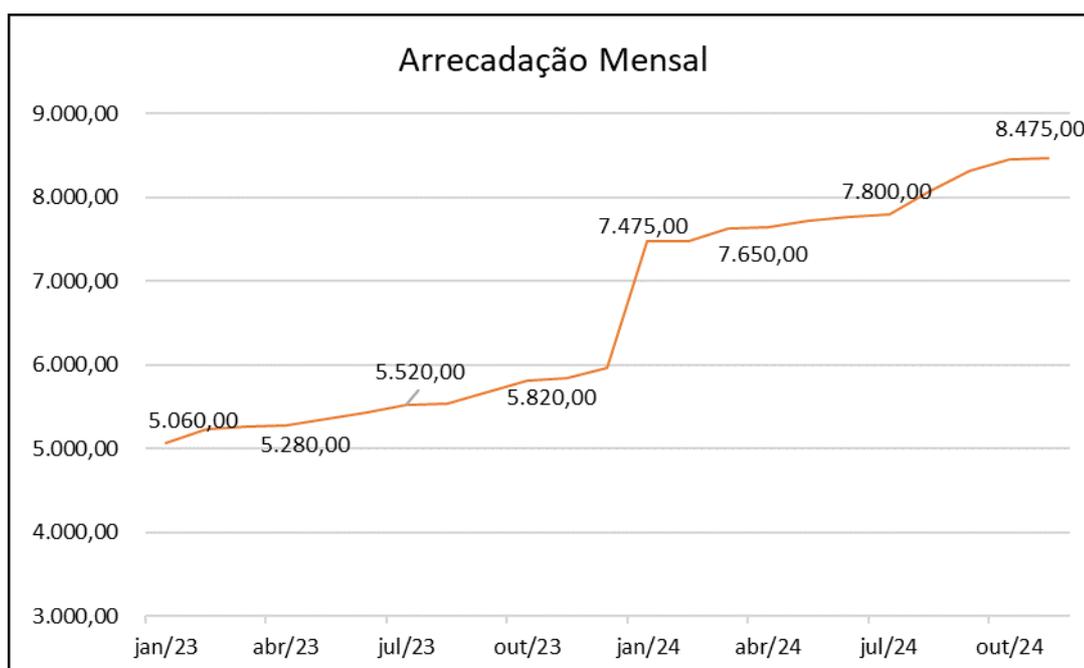
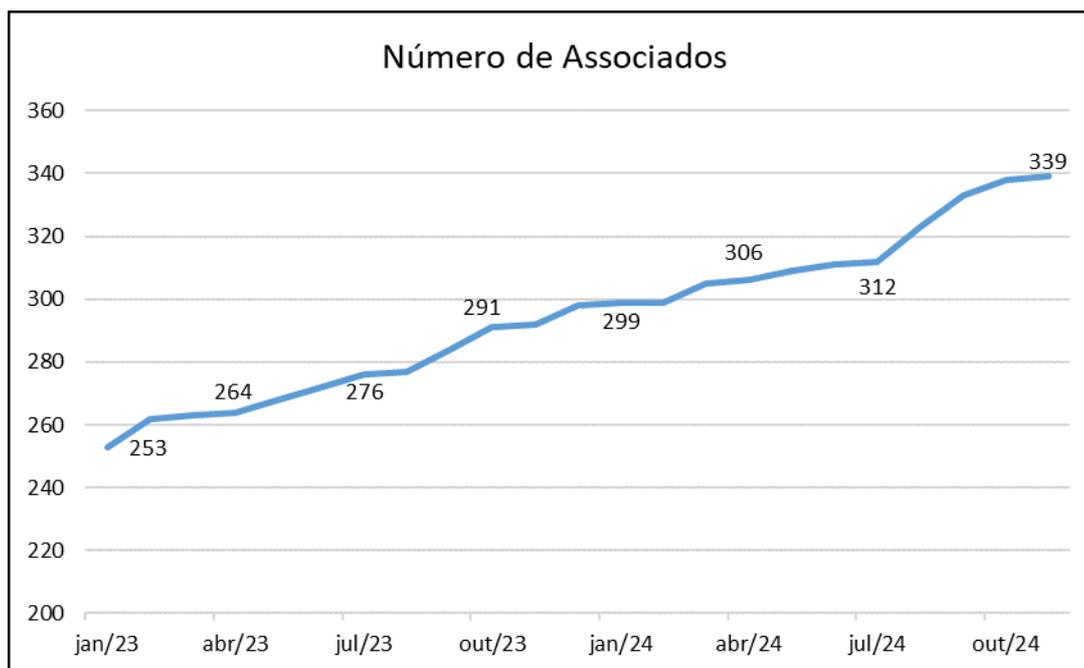


**AAPSAIBASCAF**

ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS, PENSIONISTAS E SERVIDORES ATIVOS DO IBASCAF -  
AAPSAIBASCAF – CNPJ/MF: 26.569.680/0001-52

Rua Expedicionários da Pátria, 110, São Cristóvão – Cabo Frio/RJ  
CEP: 28.909-480 -Telefone: (22) 99748-8771 e (22) 3031-0827 - e-mail:  
[contatoaapsaibascaf@gmail.com](mailto:contatoaapsaibascaf@gmail.com) – site: <https://www.aapsaibascaf.com.br>

renovada dos associados nos serviços e benefícios oferecidos pela AAPSAIBASCAF, evidenciando o impacto positivo das ações planejadas e implementadas durante o período.





**AAPSAIBASCAF**

ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS, PENSIONISTAS E SERVIDORES ATIVOS DO IBASCAF -  
AAPSAIBASCAF – CNPJ/MF: 26.569.680/0001-52

Rua Expedicionários da Pátria, 110, São Cristóvão – Cabo Frio/RJ  
CEP: 28.909-480 -Telefone: (22) 99748-8771 e (22) 3031-0827 - e-mail:  
[contatoaapsaibascaf@gmail.com](mailto:contatoaapsaibascaf@gmail.com) – site: <https://www.aapsaibascaf.com.br>

Esse crescimento não ocorreu por acaso; foi resultado direto das estratégias adotadas pela gestão para ampliar o alcance e a atratividade da associação. A implementação de novos serviços, como o atendimento jurídico e a modernização da infraestrutura administrativa, aliados à transparência na prestação de contas e à criação de eventos temáticos regulares, desempenhou um papel fundamental na captação de novos membros. Além disso, o fortalecimento da comunicação com os associados, por meio do site e das redes sociais (Instagram e Facebook) e de canais diretos de atendimento via aplicativo whatsapp, celular e telefonia fixo, ajudou a consolidar a imagem da AAPSAIBASCAF como uma entidade que valoriza e cuida de seus integrantes. Esse avanço na base de associados não apenas aumenta a capacidade financeira da associação, mas também reforça seu papel como representante legítima dos aposentados, pensionistas e servidores ativos do IBASCAF.

#### **4.2. Atividades Jurídicas Relevantes**

O Departamento Jurídico da Associação de Aposentados, Pensionistas e Servidores Ativos do IBASCAF- AAPSAIBASCAF, representado pela Dra. Jaqueline Soares, advogada inscrita na OAB/RJ sob o nº 235.519, desde que assumiu o departamento, em março/2023, vem atuando, junto a Diretoria Executiva e Conselho Fiscal, visando melhorias referentes a organização jurídico/administrativa da entidade associativa.

Foram realizados, a princípio, levantamentos sobre situação financeiro/contábeis e jurídicas referentes a processos contábeis, administrativos e jurídicos. Destes levantamentos foram constadas algumas irregularidades que foram sanadas na gestão atual, como:

- ✓ Incidência de multas fiscais;
- ✓ Incidência de custas judiciais;
- ✓ Irregularidades na organização administrativa em relação a bens adquiridos sem o devido lançamento no CNPJ da entidade.

Posteriormente, atuou-se com um grupo de trabalho multidisciplinar na elaboração da proposta de atualização estatutária. Para que todas as necessidades



**AAPSAIBASCAF**

ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS, PENSIONISTAS E SERVIDORES ATIVOS DO IBASCAF -  
AAPSAIBASCAF – CNPJ/MF: 26.569.680/0001-52

Rua Expedicionários da Pátria, 110, São Cristóvão – Cabo Frio/RJ  
CEP: 28.909-480 -Telefone: (22) 99748-8771 e (22) 3031-0827 - e-mail:  
[contatoaapsaibascaf@gmail.com](mailto:contatoaapsaibascaf@gmail.com) – site: <https://www.aapsaibascaf.com.br>

fossem atendidas, foram apresentados estudos e propostas que possibilitaram a modernização do Estatuto que teve seu texto final aprovado na Assembleia Geral Ordinária-AGO, realizada no dia 27 de setembro de 2023.

A Assessoria Jurídica, em conjunto com a Encarregada de Proteção de Dados, atuou ativamente para alcançar a adequação de todos os contratos à LGPD. A assinatura do termo de confidencialidade tem sido o foco dos trabalhos que, desde a implantação do projeto, se tornou uma atividade contínua.

Atuou-se também na orientação e na análise jurídica sobre questões do cotidiano da Associação, bem como na formulação de contratos, convênios e ajustes, e assessoria à Diretoria e ao Conselho Deliberativo nos diversos assuntos de interesse da entidade sempre que necessário.

Além disso, a Assessoria Jurídica atuou na formulação e acompanhamento dos contratos firmados pela entidade e no apoio aos associados, envolvendo em especial as seguintes questões: Complementação de aposentadoria; pensão por morte; reajuste salarial.

Em relação às ações judiciais em curso de interesse dos associados, segue:

1) Processo nº 0022005-22.2016.8.19.0011 – Ação de Obrigação de Fazer – Réus: IBASCAF e Banco do Brasil - Descontos Empréstimos.

Objeto: Requerer que o Banco do Brasil e o IBASCAF se abstenham de repasse e desconto dos empréstimos consignados direto em conta corrente.

A sentença foi favorável a associação no sentido do banco em se abster de descontar na conta corrente dos associados os empréstimos consignados e, em sentença, a associação foi condenada ao pagamento de sucumbência recíproca, porém foi conseguido, na atual gestão, que fosse concedido para a associação gratuidade nas custas sucumbenciais. O processo está em curso, na parte final, para cumprimento de sentença por parte do IBASCAF e do Banco do Brasil em pagar honorários sucumbenciais às advogadas que trabalharam no caso: Dra Mariana e Dra Jaqueline.

2) Processo nº 0015302-70.2019.8.19.0011 – Ação de Repetição de Indébito – PASMED - Réu: IBASCAF – Desconto Indevido.



**AAPSAIBASCAF**

ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS, PENSIONISTAS E SERVIDORES ATIVOS DO IBASCAF -  
AAPSAIBASCAF – CNPJ/MF: 26.569.680/0001-52

Rua Expedicionários da Pátria, 110, São Cristóvão – Cabo Frio/RJ  
CEP: 28.909-480 -Telefone: (22) 99748-8771 e (22) 3031-0827 - e-mail:  
[contatoaapsaibascaf@gmail.com](mailto:contatoaapsaibascaf@gmail.com) – site: <https://www.aapsaibascaf.com.br>

Objeto: Requerer a repetição de indébito dos meses que houve o desconto em folha de pagamento do Programa de Assistência Médica – PASMED e não houve o fornecimento do serviço.

A sentença foi favorável à Associação para condenar o IBASCAF, na repetição do indébito dos meses em que foi realizado desconto indevido na conta dos associados (dez/2015 a 09/2016), em valor a ser informado no momento da liquidação de sentença, de acordo com o percentual e o período de desconto de cada uma das pessoas representadas, e ainda ao pagamento de danos morais em R\$ 2.000,00 (dois mil reais). O IBASCAF foi intimado da sentença e está em trâmite aguardando o prazo para ver se este vai entrar com recurso.

3) Processo nº 0015302-70.2019.8.19.0011 – Ação de Repetição de Indébito – PASMED - Réu: IBASCAF – Desconto Indevido.

Objeto: Requerer os cumprimentos das legislações vigentes em relação ao reajuste dos docentes I e II. A ação está em curso, com prazo de contrarrazões em aberto. Já foi juntado por parte da associação estas e está aguardando o cumprimento do prazo para ir à conclusão do juízo para análise.

## **5. TRANSPARÊNCIA E PRESTAÇÃO DE CONTAS**

A transparência é um dos pilares fundamentais da gestão da AAPSAIBASCAF, refletindo o compromisso com a integridade e a confiança dos associados. Durante o período, a associação reforçou suas práticas de prestação de contas, assegurando que todos os recursos arrecadados fossem aplicados de forma eficiente e em consonância com os interesses dos membros.

### **5.1. Demonstrativos e Gestão Financeira**

Os relatórios financeiros foram apresentados regularmente, detalhando receitas e despesas, e estão disponíveis no site oficial da associação para consulta pública. Com isso, os associados puderam acompanhar de forma clara como os valores foram



**AAPSAIBASCAF**

ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS, PENSIONISTAS E SERVIDORES ATIVOS DO IBASCAF -  
AAPSAIBASCAF – CNPJ/MF: 26.569.680/0001-52

Rua Expedicionários da Pátria, 110, São Cristóvão – Cabo Frio/RJ  
CEP: 28.909-480 -Telefone: (22) 99748-8771 e (22) 3031-0827 - e-mail:  
[contatoaapsaibascaf@gmail.com](mailto:contatoaapsaibascaf@gmail.com) – site: <https://www.aapsaibascaf.com.br>

---

destinados, seja para melhorias na infraestrutura, realização de eventos temáticos, pagamento de profissionais e manutenção das operações administrativas.

A gestão financeira foi conduzida com rigor e planejamento, priorizando o equilíbrio entre receitas e despesas. Entre os principais investimentos, destacam-se a modernização da sede, instalação de câmera de monitoramento a criação de novos serviços como o atendimento jurídico e a realização de eventos que promoveram a integração dos associados.

## **5.2. Conselho Fiscal**

O Conselho Fiscal desempenhou um papel essencial no acompanhamento e validação das contas da associação. Reuniões regulares foram realizadas para avaliar as movimentações financeiras e emitir pareceres que garantissem a lisura de todos os processos. Essa atuação colaborativa reforça a credibilidade da gestão e a confiança dos associados.

Além das prestações de contas regulares, a associação adotou medidas para divulgar os resultados de forma acessível e transparente. Reuniões periódicas e o uso do site oficial permitiram que os associados tivessem uma visão ampla das atividades e do uso dos recursos.

## **5.3. Compromisso com a Transparência**

Essas ações reafirmam o compromisso da AAPSAIBASCAF em administrar os recursos de maneira responsável, mantendo os associados informados e participativos. A confiança dos membros é essencial para a continuidade e o fortalecimento da associação, e a prestação de contas transparente é um elemento central para garantir essa confiança.

Cabo Frio, 05 de dezembro de 2024.

**ANTONIO DAMIQUE TEIXEIRA**  
Presidente da AAPSAIBASCAF  
Gestão Biênio 2023/2024